

忻州师范学院科研部

科研〔2026〕101号

关于组织 2026 年度山西省哲学社会科学 规划课题申报的通知

各相关单位：

根据山西省哲学社会科学规划办公室发布的《关于组织 2026 年度山西省哲学社会科学规划课题申报的通知》（附件 1），现将我校相关工作通知如下：

一、申报要求

申报详情见附件 1-3。

二、申报安排

本次申报拟组织专家辅导，各单位需做好辅导前期准备工作：

- 本次辅导材料**仅需提交电子版**。
- 请各单位根据教师申报材料的选题方向，将**项目主题相近的进行分类**，分别建立文件夹，命名为“单位+课题主题”。所有文件夹统一放入以“单位”命名的总文件夹中，并在总文件夹内放置汇总表（附件 4）。**特别提醒：**分类标准为项目主题，而非项目类别，请勿按一般课题、青年课题等类别划分。
- 每位申请人须单独建立一个文件夹，以“申请人姓名”命名，内含以下材料：申请书（附件 5）、活页（附件 6）Word 版。

4. 电子版发送至 xzsykyc@163.com，主题：系部+辅导 2026 哲社课题，并**提供报送人姓名及电话**。

5. 材料由各单位统一报送，不接收个人报送，**逾期视为自动放弃辅导**。

6. 科研部联系人：庞倩。

三、辅导时间安排

1. **8 月 17 日 10:00 前各单位报送申报材料电子版**。

2. 8 月 18 日—8 月 24 日，科研部组织专家进行辅导，并反馈修改意见。

3. 8 月 25 日—9 月 1 日，各单位组织教师修改申报材料。

4. **9 月 3 日 11:00 前，各单位报送最终版申报材料**。

四、最终版申报材料要求

申报材料由各单位统一报送，不接收个人报送。

（一）各单位填写《汇总表》（附件 4）纸质版一式 1 份，并提交电子版（EXCEL 格式）。

（二）材料提交要求

1. 纸质材料

每人提交 **2 个**不透明纸质档案袋，用黑笔标注姓名。**一个袋内包含：**申请书 1 份、活页 7 份。**另一个袋内包含：**申请书 1 份、活页 1 份、科研诚信承诺书（附件 7）1 份。

申请书、活页统一 A3 双面打印、中缝装订，禁止单面打印、修改表格格式。

2. 电子材料

单人单建姓名命名文件夹，内含 Word 版申请书和活页，分别以“姓名+申请书”“姓名+活页”命名；申报智库课题的，另附 PDF 版批示和采纳证明扫描件。

以上材料于 **2026 年 9 月 3 日 11:00 前**报送到行政楼 A210，电子版发送至邮箱：xzsykyc@163.com，邮件主题：系部+2026 哲社办申报材料。

附件 1：关于组织 2026 年度山西省哲学社会科学规划课题申报的通知

附件 2：2026 年度山西省哲学社会科学规划课题重点研究方向

附件 3：推荐人意见表

附件 4：2026 年度山西省哲学社会科学规划课题申报汇总表

附件 5-1：重大课题申请书

附件 5-2：其他类别课题申请书

附件 6-1：重大课题活页

附件 6-2：其他类别课题活页

附件 7：科研诚信承诺书

科 研 部

2026 年 7 月 12 日